



BUONO LIBRI A.S. 2026/27

Termine di scadenza 03/04/2026

IL DIRIGENTE

Ai sensi della Legge n.448/1998 art. 27 e della Legge n. 296/2006 art. 1 comma 628 per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo;
In esecuzione dei criteri e delle modalità operative approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 425/2018 e della propria determinazione n.542 del 13/02/24

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze relative al contributo **BUONO LIBRI anno scolastico 2026/27**, a titolo di parziale copertura delle spese da sostenere per l'acquisto dei libri di testo per le Scuole Secondarie di I e II Grado che insistono sul territorio comunale.

ART. 1 - DESTINATARI

Alunni delle Scuole Secondarie di I Grado (scuole medie) e di II Grado (istituti superiori) con sede sul territorio comunale della città di Avellino, appartenenti a famiglie con un I.S.E.E. in corso di validità, il cui valore rientra in una delle seguenti fasce:

- Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.633,00;
- Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00.

ART. 2 – AMMESSI AL BENEFICIO

Saranno ammessi al beneficio prioritariamente i richiedenti con ISEE di Fascia 1. Dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le risorse residue, se disponibili, saranno destinate anche alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE di Fascia 2.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

L'istanza dovrà essere presentata esclusivamente on-line, pena l'inammissibilità, secondo la procedura telematica disponibile sul sito dell'Ente e attiva nella sezione "Servizi Al Cittadino" (visibile sulla Home Page) alla voce "Servizi Scolastici" cliccando nella "Lista servizi" il link "[Domanda online per il contributo Buono Libri a.s. 2026/27](#)".

Non è possibile presentare la domanda in forma cartacea. Qualsiasi domanda pervenuta con tale modalità non sarà presa in considerazione.

ART. 4 – IDENTITÀ DIGITALI

I richiedenti devono essere necessariamente in possesso di una delle seguenti identità digitali:

- SPID: Sistema Pubblico d'Identità Digitale
- CIE: Carta d'Identità Elettronica

ART. 5 - TERMINE DI SCADENZA

Le domande dovranno essere presentate **entro e non oltre 45 gg** dalla data del presente Avviso (precisamente **entro il 03/04/2026- termine perentorio**). Oltre tale data il sistema non consentirà né la compilazione né l'invio delle stesse.

ART. 6 – MODALITÀ OPERATIVE

- L'istanza può essere inoltrata dal genitore o da altro soggetto che rappresenta il minore, ovvero dallo stesso studente se maggiorenne.
- È necessario produrre apposita domanda per ciascun figlio avente i requisiti di cui all'art. 1.
- I richiedenti potranno presentare istanza tutti i giorni h24, secondo le modalità di cui al precedente art. 3
- Il sistema non consentirà di completare la procedura avviata nel caso di istanze incomplete nei campi contrassegnati come obbligatori.
- All'invio della richiesta il sistema genererà un **Codice Utente** da conservare per ogni riferimento successivo ed attestante l'avvenuta presentazione della domanda.

ART. 7 – DOCUMENTI E DATI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

1. Codice fiscale del minore per il quale si richiede il beneficio;
2. un indirizzo di posta elettronica attivo;
3. almeno un numero di telefono cellulare;
4. attestazione ISEE in corso di validità;
5. valido documento di riconoscimento del richiedente.

ART. 8 – ATTESTAZIONE ISEE

- Durante la compilazione della domanda online, nel campo riferito all'importo ISEE dovrà essere inserito il valore dell'attestazione di cui si è in possesso e in corso di validità e lo stesso **non potrà superare € 13.300,00**, quale valore massimo per rientrare nella seconda fascia.
- **NB: Pena l'esclusione**, il genitore richiedente e il figlio, per il quale è richiesto il beneficio, dovranno essere entrambi presenti nell'attestazione Isee, oltre gli altri componenti il nucleo familiare.
- Nel caso di valore ISEE pari a euro ZERO, **pena l'esclusione dal beneficio**, è necessario attestare le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento.

ART. 9 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

Pena l'esclusione, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione dello stato di famiglia (modello

reso disponibile direttamente nella procedura online. La dichiarazione dovrà essere debitamente compilata e firmata dal richiedente e allegata alla domanda)

ART. 10 - ESCLUSIONI

L'Amministrazione dispone l'esclusione per:

- difetto dei requisiti prescritti all'art.1;
- mancata presentazione degli allegati di cui all'art. 9;
- presentazione attestazione ISEE non in corso di validità (ovvero scaduta);
- documento di riconoscimento non valido per scadenza dello stesso;
- istanze pervenute in modalità cartacea;
- istanze presentate da entrambi i genitori a favore dello stesso figlio/a;
- reddito superiore a € 13.300,00 (risultante da attestazione ISEE);
- istanza inoltrata a favore di un/a figlio/a non presente nell'attestazione Isee;
- istanza inoltrata da un genitore non presente nell'attestazione Isee.

ART 11 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La concessione e l'erogazione del contributo saranno vincolate all'avvenuto accreditamento del fondo assegnato al Comune di Avellino da parte della Regione Campania con apposito Decreto Dirigenziale.

ART. 12 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- Al termine della fase di verifica e valutazione delle istanze e ad avvenuto accreditamento del fondo regionale, **le graduatorie/elenchi degli aventi diritto saranno pubblicati sul sito del Comune di Avellino**. Ogni beneficiario - per motivi di privacy - sarà identificato dal corrispettivo CODICE UTENTE, che il sistema avrà generato a conferma della presentazione dell'istanza. **Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti, avranno valore di notifica agli interessati.**
- I "buoni libro" saranno erogati sotto forma di "voucher virtuali", a titolo di parziale copertura, per le spese dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola di frequenza.
- L'acquisto dei libri di testo, a mezzo buono libri, potrà essere effettuato esclusivamente, presso una delle librerie convenzionate con il Comune di Avellino ed iscritte all'Albo dei Fornitori. L'elenco delle librerie iscritte all'Albo è reso pubblico e consultabile sul sito istituzionale del Comune.
- Resta fermo, il diritto delle famiglie beneficiarie di scegliere liberamente ed autonomamente tra le librerie accreditate quella presso cui spendere il buono.
- I beneficiari inseriti in apposita graduatoria/elenco potranno usufruire del buono presentandosi alla libreria scelta il CODICE FISCALE DELL'ALUNNO. Il programma riconoscerà il codice fiscale generando un riepilogo dei dati anagrafici dell'alunno e l'importo del buono assegnato. Una volta utilizzato il buono presso una libreria, lo stesso non potrà essere utilizzato anche presso altre librerie.
- La libreria scelta fornirà al beneficiario l'equivalente del buono libri (fino a concorrenza dell'importo assegnato) in libri di testo e/o contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola.

ART 13 - VALORE DEL BUONO LIBRI

Il buono libri avrà un valore diversificato per classe e scuola frequentata, in relazione alla disponibilità delle risorse assegnate dalla Regione Campania ed al numero dei richiedenti. L'importo massimo del buono non potrà superare i tetti massimi di spesa stabiliti dal MIUR annualmente per l'acquisto dei testi scolastici.

NEL CASO IN CUI, DURANTE LA COMPILAZIONE ONLINE DELLA DOMANDA, NON FOSSERO STATI INSERITI I DATI CORRETTI DI CLASSE E SCUOLA CHE VERRANNO FREQUENTATI NELL'A.S. 2026/27, GLI IMPORTI POTRANNO SUBIRE VARIAZIONI.

ART. 14 - CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale procederà ad effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dai richiedenti. In caso di dichiarazioni o di certificazioni mendaci i beneficiari perderanno ogni diritto con ogni conseguenza di legge.

ART. 15 – ASSISTENZA

- Per qualsiasi informazione è possibile contattare gli sportelli attivi presso l'Ente dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e il martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:00, escluso festivi
Contatti telefonici: 0825/200531 – 200510
Contatto email: infoscuola@comune.avellino.it

ART. 16 – ALTRE INFORMAZIONI

Per la corretta esecuzione della procedura sono allegati al presente Bando delle **Mini-Guide illustrative/esplicative, consultabili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Servizi Al Cittadino" alla voce "Servizi Scolastici".**

Avellino, li 17/02/2026

Il Dirigente
f.to dott. Francesco Tolino